**AGENDA**

Vergadernummer : MR 05-2019/2020
Datum : 25-05-2020
Tijd : 1830-2030 uur
Locatie : PMS

1. **Opening en vaststellen agenda**
* Introductie Bram Buskoop, beleidsadviseur VOO
1. **Notulen / actielijst vorige vergadering**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actie** | **Wie** | **Wanneer?** |
| Aanleveren stukken formatie, begroting en Dalton ter voorbereiding | Gretha | Vergadering 05 -1 week |
| Aanmeldingen personeelsgeleding | Janine | Vergadering 05 |
| Aanmeldingen oudergeleding | Charlotte  | Vergadering 05 |

1. **Nieuwbouw PMS/CNS**
* Laatste stand van zaken werkbezoek
* Bespreken rol/rechten MR in dit proces
1. **Begroting en formatie**
* Doornemen van de stukken (3x) m.b.t. begroting, doornemen formatie 20/21
* (Al dan niet: vaststelling formatie; d.z.v. personeelsgeleiding o.g.v. WMS art. 12 lid 1b)
1. **Dalton op de PMS**
* Stand van zaken voornemen
* Doornemen standpunten
* (Al dan niet: besluit nemen; d.z.v. MR o.g.v. WMS art. art. 10 lid a)
1. **Bezetting MR**
* Aanmeldingen personeelsgeleding?
* Aanmeldingen oudergeleding?
* Voorzitter aanhouden of vacature stellen?
* Vervolgactie(s)
1. **COVID-19**
* Opstart na meivakantie
* Reactie ouders?
* Reactie docenten?
1. **Vooruitblik volgende vergadering**
* Vervolgacties (actiepunten)
* Volgende vergaderdatum
* Agendapunten
* Informatieavond?
1. **W.v.t.t.k. / Rondvraag**