**AGENDA**

Vergadernummer : MR 05-2019/2020  
Datum : 25-05-2020  
Tijd : 1830-2030 uur  
Locatie : PMS

1. **Opening en vaststellen agenda**

* Introductie Bram Buskoop, beleidsadviseur VOO

1. **Notulen / actielijst vorige vergadering**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actie** | **Wie** | **Wanneer?** |
| Aanleveren stukken formatie, begroting en Dalton ter voorbereiding | Gretha | Vergadering 05 -1 week |
| Aanmeldingen personeelsgeleding | Janine | Vergadering 05 |
| Aanmeldingen oudergeleding | Charlotte | Vergadering 05 |

1. **Nieuwbouw PMS/CNS**

* Laatste stand van zaken werkbezoek
* Bespreken rol/rechten MR in dit proces

1. **Begroting en formatie**

* Doornemen van de stukken (3x) m.b.t. begroting, doornemen formatie 20/21
* (Al dan niet: vaststelling formatie; d.z.v. personeelsgeleiding o.g.v. WMS art. 12 lid 1b)

1. **Dalton op de PMS**

* Stand van zaken voornemen
* Doornemen standpunten
* (Al dan niet: besluit nemen; d.z.v. MR o.g.v. WMS art. art. 10 lid a)

1. **Bezetting MR**

* Aanmeldingen personeelsgeleding?
* Aanmeldingen oudergeleding?
* Voorzitter aanhouden of vacature stellen?
* Vervolgactie(s)

1. **COVID-19**

* Opstart na meivakantie
* Reactie ouders?
* Reactie docenten?

1. **Vooruitblik volgende vergadering**

* Vervolgacties (actiepunten)
* Volgende vergaderdatum
* Agendapunten
* Informatieavond?

1. **W.v.t.t.k. / Rondvraag**