

---

## VERSLAG

---

Vergadernummer : mr 04-2019/2020  
Datum : 17 april 2020  
Tijd : 10.30 uur  
Locatie : PMS

Aanwezig: Bas (voorzitter), Charlotte – oudergeleding; Janine, Sanne – leerkrachtgeleding  
Gretha (via Microsoft Teams) – adviesrol

**De Medezeggenschapsraad (MR) is een inspraakorgaan van de school en dient als een bestuurlijke tegenhanger om de kwaliteit van onderwijs en het welzijn van de kinderen te helpen bewaken als medeverantwoordelijke partij. Dit is een samengesteld team van enkele ouders en een gelijk aantal docenten. De docenten vertegenwoordigen de docenten en de ouders vertegenwoordigen de stem en belangen van ouders. Het team denkt en praat mee met de directie en toetst zijn besluiten. Het team heeft bij bepaalde besluiten instemmings- of adviesrecht. Vergaderingen van de MR zijn openbaar. De directie mag aansluiten op verzoek voor een adviserende rol.**

**Vragen over dit verslag of voor aanmelden van deelname aan de openbare vergadering, mail met [mr@prinses-margriet.nl](mailto:mr@prinses-margriet.nl) of benader een van de leden persoonlijk. Meer informatie over de MR staat op <https://www.prinses-margriet.nl/index.php?section=11&page=81>**

### **Verkorte vergadering op verzoek van personeelsgeleding**

#### **1. Opening**

- Aangezien Cindy is afgetreden als voorzitter en opent Bas als interim de vergadering
- Jannette was vervangend MR lid en geeft stokje weer aan Sanne – Sanne neemt nu weer deel na zwangerschapsverlof.

#### **2. Covid-19**

Bevindingen leerkrachten: we hebben snel moeten schakelen. We zijn trots op wat we tot nu toe hebben neergezet. Contact met leerlingen en ouders verloopt prettig. Oudergeleding complimenteert de snelheid en sfeer waarmee de omschakeling is gegaan.

Hoe nu verder? Wachten dinsdag het besluit af tijdens de persconferentie. Daarna bekijken hoe we het verder gaan inrichten. Oudergeleding geeft aan dat er veel creatieve oplossingen worden gezocht bij andere scholen en dat het nuttig kan zijn deze te volgen en naar te handelen. En ook nuttig om vast te stellen of er zaken zijn die nu nieuw zijn, maar die we graag willen behouden in de post-corona tijd. De crisis is lastig, maar brengt ook onverwachte positieve zaken met zich mee, zoals meer betrokkenheid van ouders bij de ontwikkeling van het kind.

Oudergeleding vraagt of er problemen ontstaan bij kinderen door de crisis. Alle kinderen zijn in beeld en er zijn geen complicaties bekend. Na de crisis wil school bekijken hoe de leerlingen ervoor staan. Er vanuit daar verder. Een soort nulmeting na de zomer. Dit jaar worden er geen Cito-toetsen meer afgenomen.

**Actiepunt: voor de zomervakantie komt dit onderwerp op de agenda van een Inloop sessie voor ouders georganiseerd door de personeelsgeleding van de MR.**

### 3. Nieuwbouw

In de vorige vergadering is vastgesteld dat er een bezoek wordt aangevraagd door de MR i.s.m. CNS aan bestuurders om het locatie onderzoek te bespreken met het verzoek tot verdieping. Dit naar aanleiding van het niet aannemen van ons advies en nieuwe informatie die is voortgekomen uit het overleg op 2 maart. Zie vorig verslag. Er is nog steeds geen verslag beschikbaar voor dat overleg.

Voor de besturen is het locatie onderzoek een gepasseerd station. De MR geeft aan adviesrecht te hebben en om dat recht te kunnen beoefenen onvoldoende ruimte te hebben gehad over oordeelsvorming over dit punt. Tevens geeft gemeente aan te hebben ingestemd in de veronderstelling dat de scholen de achterban te hebben betrokken. Dit is niet gebeurd volgens de MR. Tevens zijn er zorgen over de eerder aangekaarte zorgen om de hittestress. Nu na de vergadering van 2 maart er is teruggekoppeld dat de nieuwbouw nog 2 jaar langer op zich laat wachten, en Arcade heeft aangegeven niet te willen investeren in hittestress.

Belang van goede communicatie met ouders in vroege fase wordt benadrukt. Er is daarnaast behoefte onder ouders aan duidelijkheid en antwoorden op vragen. De personeelsgeleding heeft minder betrokkenheid bij de externe relaties en heeft handen vol in deze tijd met onderwijs. De oudergeleding neemt lead op de organisatie.

Er is een vraag binnengekomen van de Focusgroep Clubsynergie die zich inzetten om de sport toekomstbestendig te maken. Ze willen graag meer weten over de keuze van het locatieonderzoek om de school niet op het sportpark te plaatsen en de rol van de gymzaal in de nieuwe plannen hoe meer samengewerkt kan worden in de toekomst, o.a. rond sportdag en sportbehoefte van jeugd. De school heeft hier geen keuze in gehad.

#### Acties:

De directie vraagt nogmaals verslag aan van 2 maart.

Gesprek over hittestress en verslag vergadering 2 maart komt op agenda volgend overleg. - Bas

Er gaat in de week van 20 april een uitnodiging uit naar bestuurders en ambtenaren voor een werkbezoek eind mei. Focusgroep Clubsynergie wordt ook uitgenodigd. - Charlotte

### Bezetting MR

Oudergeleding: Bas wil tot de zomervakantie de voorzittersrol van Cindy overnemen. Het is bespreekbaar dat hij dan voorzitter blijft. Op dit moment is de bezetting van de MR te laag, zeker gezien de veelheid van onderwerpen. Door de uitval van de voorzitter, is de verhouding nu wel goed (2 om 2). We hebben afgesproken dat er nog 1 ouder en 1 leerkracht bij komt – daarbij zetten we in op werving dit jaar en volledig meedraaien in het volgend schooljaar. Uitnodiging naar de ouders volgt. Was actiepunt in maart, maar is door wegvallen van de voorzitter en de corona ontwikkelingen mislukt.

**Actiepunt:** checken of er een vacature in een nieuwbrief heeft gestaan. - De directie  
Is dit niet zo, maakt Bas alsnog een stukje voor ouders voor komende nieuwsbrief.

Actiepunt: Maandag vragen om de notulen op de website te plaatsen en bericht te delen met ouders - Sanne

**4. Overig: a) Formatie, b) Begroting en c) Schoolvisie en d) verslaglegging**

Deze agendapunten worden in de laatste 5 minuten van het overleg door de directie ingebracht. Stonden niet geagendeerd. Het is niet mogelijk om op zo'n korte termijn deze punten te beoordelen. Voor de toekomst dit wenselijk om dit eerder aan te melden voor de agenda met bijbehorende stukken, beslispunt en status.

**A Begroting**

Kort voor de vergadering ontvingen we van de directie een begroting. Deze heeft niemand kunnen beoordelen en er is geen tijd voor toelichting in dit overleg.

**B Formatie** Alleen het punt formatie is relevant volgens de directie. Deze informeert ons dat er gesprekken worden gevoerd omdat er 1,4 FTE moet worden ingekrompen. De uitleg hiervoor is dat er eerder boven formatie was en daar nu op wordt gekort. De MR vraagt aan de directie welke status dit onderwerp heeft en welk recht hier speelt. Het blijkt instemmingsrecht te zijn voor de personeelsgeleding en adviesrecht voor de oudergeleding. In alle gevallen is er recht op voldoende tijd nodig om de situatie te kunnen beoordelen.

**C Schoolvisie** In november is verteld dat er een oriëntatie plaatsvond op het concept Dalton als basis voor de schoolvisie van de Margrietschool en dat we er deze vergadering over door zouden praten. Deze informatie vraagt aandacht van de MR. Deze past helaas niet meer in dit overleg.

**Actie:** We zullen voor alle drie ingebrachte punten een agendapunt van maken voor de volgende MR Vergadering. Hiervoor wordt een extra vergadering georganiseerd kort na de meivakantie. Voorbereide stukken graag voor de meivakantie, voorzien van toelichting, status, recht, bijbehorende stukken, zodat er voldoende tijd is om voor te bereiden en er effectief vergaderd kan worden.

**1. Verslaglegging**

Het is wenselijk dat de verslaglegging van de vergadering zo snel mogelijk online komt. De communicatie naar ouders moet significant beter, wordt ingebracht door de oudergeleding. Ook is de huidige kwaliteit van de verslaglegging onvoldoende. Afgelopen versies konden niet worden geaccordeerd. Er wordt nu een aparte mail verzonden naar ouders omdat er geen nieuwsbrief uitgaat. In de toekomst willen we dit graag anders.

**Actiepunt voor de volgende vergadering is om dit adequater en sneller te organiseren – actie personeelsgeleding.**

## Data 2020

### Wie regelt de verslaglegging en de nieuwberichten (afstemmen en logistiek)

	MR vergadering	Agenda openbaar	Verslag in Nieuwsbrief
<b>April</b>	16 april 10.30 uur (ipv 14 april)	Niet gelukt	Verslag 16.4 (zie app)
<b>Mei</b>	Extra vergadering Te plannen (11-5 tenzij de scholen heropenen)  29 mei werkbezoek bestuurders locatie onderzoek	29 april versturen	Verslag 17.4 op 14 mei
<b>Juni</b>	15 juni – 18.30 uur	Update agenda 10.6	Agenda 15.6 op 11 juni
	Inloopochtenden ouders	Data 2020	Verslag 15.6 op 2 juli

Agenda volgend overleg/ te plannen kort voor of direct na de meivakantie. – actie Bas

1. Formatie en begroting
2. COVID 19 ontwikkelingen
3. Nieuwbouw /centrumontwikkeling: o.a. voortgang actiepunt bezoek van bestuurders n.a.v. afwijzing advies, sport heeft verzoek gedaan tot gesprek over locatieonderzoek en sportdag, investeringen ivm uitstel bouw. Vertegenwoordiging vanuit school bij focusgroepen – als verlengstuk MR
4. Bezetting MR: o.a. vacature Voorzitter