
Notulen

Vergadernummer : MR 06-2019/2020
Datum : 24-06-2020
Tijd : 1930-2100 uur
Locatie : PMS
Aanwezig : **Bas, Charlotte, Moniek, Sanne, Martijn, Janine, Gretha en Ilse**

1. Opening en vaststellen agenda

2. Notulen / actielijst vorige vergadering

Actie	Wie	Wanneer?
Aanleveren stukken formatieplan, schooljaarverslag/plan en schoolgids	Gretha	Vergadering 06 -1 week
Binnengekomen mails / te behandelen?	Charlotte	Vergadering 05
Uitnodigen Moniek (OMR) va. 1930u!	Bas	Vergadering 05
Uitnodigen Martijn (PMR) va. 1930u!	Janine	Vergadering 05

3. Gesprek met bestuur Arcade inzake nieuwbouw

We stellen ons voor en bespreken de positieve intentie van dit gesprek : we willen allemaal hetzelfde voor de school en de kinderen hier in Balkbrug en er is een gedeeld belang om tot een zo vlot mogelijk proces te komen. We reflecteren gezamenlijk op een proces waarbij we bespreken wat de afgelopen periode is gebeurd en hoe we dat wederzijds hebben ervaren. We voeren discussie over de rol en het karakter van de verschillende partijen en ons is verteld hoe de beoogde overlegstructuur eruit ziet na de zomervakantie.

Men wil een themaraad inrichten, daar wordt in september een eerste afspraak over gemaakt. We hebben de zorg geuit over de wijze waarop de ouders geen stem hebben gehad in het locatie onderzoek. Ook hebben we de zorg geuit dat tussen gemeente en beide scholen verschillende beelden zijn over de status van het besluit en het te doorlopen proces. In het gesprek blijkt verder dat een tijdslijn van het proces nog niet beschikbaar is. Wel is er besproken dat er ruimte is om met elkaar tot goede beslissingen te komen met voldoende tijd alvorens er een plan van eisen ligt. We hebben nogmaals benadrukt dat er in het vervolgesprek na de zomervakantie meer duidelijke informatie over het proces nodig is. Meermaals hebben we actief uitgesproken dat we samen de ontwikkeling graag starten en het tempo willen opvoeren.

→ Actie: afspraak om met beide MR-en om tafel te gaan, komt uit Stuurgroep – te plannen in de eerste weken na de zomervakantie.

4. Intro nieuwe MR leden

Gezien het aantal kinderen op deze school en de veelheid aan onderwerpen is het wenselijk om een MR van 6 personen te hebben (3 ouders, 3 docenten). Martijn Bijen docent groep 7/8 schuift aan als nieuw lid van de MR als docentengeleding en wil zich graag extra inzetten voor schoolbrede zaken.

Monique Scholten is ouder met drie kinderen en nieuw lid van de oudergeleding (enige kandidaat) en wil zich inzetten om als ouder van 3 schoolgaande kinderen een extra bijdrage te leveren aan de school.

We heten de MR leden welkom en stellen hun aantreden vast aan het einde van de vergadering. Welkom!

5. Brief Ouders

Er is een brief binnengekomen bij de MR over zorgen vanuit een groep ouders. Zij schrijven onder meer over de toon in de MR-notulen en de wijze waarop de belangen worden vertegenwoordigd. Wij zijn in deze erg drukke tijd als MR aan het worstelen met hoe we de notulen vorm moeten geven. De toon moet anders, daar zijn we het over eens. Er zijn echter niet eerder reacties geweest op de notulen. Het krijgen van een brief met veel punten van een groep ouders heeft ons dan ook verrast. De vorm waarin de feedback is gedeeld, maakt het niet makkelijk te reageren. Wij willen graag ouders uitnodigen om MR leden persoonlijk te bevragen of aan te schieten over de onduidelijkheden die zij ervaren – alvorens zich te organiseren.

Deel van de uitdaging om alle belangen goed te kunnen vertegenwoordigen is een werkende communicatiestructuur, zowel vanuit school als vanuit de MR. Dat vraagt om aanpassingen. Volgend jaar gaat er extra aandacht uit naar de onderlinge betrokkenheid tussen school, MR en ouders. We willen dan werken vanuit de vragen: Waar ligt de behoefte van ouderbetrokkenheid. Hoe kunnen we samenwerken? En welke manier van omgang, elkaar informeren en het gesprek voeren past daarbij? Ouders hebben wellicht zelf ook ideeën over hoe zij geïnformeerd willen worden. Nu Corona regels meer ruimte geven, is het ook weer mogelijk dit goede gesprek te voeren.

Actie → een reactie naar afzenders van de brief / Bas

6. Formatie

De formatie is inmiddels afgerond en volledig. Er is ingestemd door de personeelsgeleding.

Er worden zorgen om rust en stabiliteit gedeeld : (mede) als antwoord hierop zijn er komend jaar drie docenten die voltijd werken. Klassen zijn weliswaar groter (maar binnen de norm) door een klas minder. Hierdoor is het wel haalbaar binnen de beoogde formatie te handelen met een gezonde verhouding docent – leraar ondersteuner en flexibiliteit. Er wordt in het team gewerkt aan ontwikkeling naar de toekomst.

Advies: aandacht voor inplannen van dit proces volgend jaar.

7. Schooljaarverslag/ jaarplan

We hebben een gesprek gevoerd over verschillende elementen in de documenten.

Actie → ouders betrekken in visie ontwikkelingen en inzicht verkrijgen in behoefte van ouders.

8. Communicatieplan

Mooi initiatief dat er een communicatieplan is en passend bij de huidige tijd.

Advies: document gedeeld om nog eens te verdiepen vanuit ouderperspectief.

9. MR jaarverslag

Door de veelheid van onderwerpen op de agenda is het nu niet gelukt het verslag te maken. Dit volgt op een later moment in september.

Actie: jaarverslag in concept aanleveren – Charlotte en Moniek

10. Vooruitblik volgend jaar

Actie : Bas maakt planning en stuurt naar Gretha binnen een week i.v.m. opnemen in jaarplan.

11. W.v.t.t.k. / Rondvraag

Processierups

De bomen zijn behandeld. Dit was niet afdoende, de bomen worden opnieuw behandeld op korte termijn.

VOO

Intentie om als MR in de nabije toekomst een cursus / cursus op maat volgen.

Actie : contact Bram / Charlotte – uitzoeken 2 scenario's

Aanvullend:

Bijeenkomst centrumontwikkeling 1 juli

Op 1 juli namen Moniek Scholte en Charlotte Extercatte namens de MR deel aan de Focusgroep die zich bezighoudt met de centrumontwikkeling i.s.m. het bouwbedrijf, gemeente en provincie en plaatselijk belang. Zij presenteerden plannen voor een ontwerp van het centrum. We hebben aangegeven dat we extra aandacht vragen voor de ontwikkeling van de plannen door de ogen van de jeugd, omdat we het idee hebben dat de veiligheid meer aandacht verdient in het ontwerp. Ook stelden we vast dat de infrastructurele aansluiting met de nieuw te bouwen school niet in de presentatie zichtbaar was. Ook daar hebben we -nogmaals- extra aandacht voor gevraagd. Gemeente gaf aan dat dit aandachtspunt is. We verwachten dat we vanaf nu als school of MR structureel worden aangesloten bij het vervolg van dit traject.

Vergaderdata 2020

16-09 wo : 1330-1530u
23-11 ma : 1830-2030u
26-01 di : 1830-2030u
24-03 wo : 1330-1530u
07-06 ma : 1830-2030u

Hier vind je meer informatie over de Rol van de MR : <https://www.prinses-margriet.nl/index.php?section=11&page=81>